

Regulamin świadczenia usługi Paczkomaty InPost przez InPost Sp. z o.o. przyjęty 1 marca 2012 r.

§1

- Niniejszy Regulamin określa warunki wykonywania i korzystania z usługi pocztowej Paczkomaty InPost świadczonej przez InPost Sp. z o.o. (dalej zwana InPost lub Operator), a polegającej na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu Przesyłek Paczkomatowych z wykorzystaniem Paczkomatu.
- InPost zastrzega sobie prawo do modyfikacji i zmian zasad wykonywania i korzystania z usługi pocztowej Paczkomaty InPost, jeżeli podyktowane to jest względami technicznymi, w celu usprawnienia wykonywania tej usługi pocztowej i zapewnienia większego bezpieczeństwa dla tych usług (np. zmiana lub usprawnienie zabezpieczeń stosowanych w paczkomatach).
- Usługi świadczone przez InPost Sp. z o.o. nie mają charakteru powszechnego i są świadczone w celach zarobkowych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- Aktualne Regulaminy świadczenia usług pocztowych są dostępne na stronach internetowych www.inpost.pl oraz www.paczkomaty.pl oraz w oddziałach InPost i POK. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdzie aktualny Regulamin świadczenia usług pocztowych InPost, a także inne Regulaminy szczegółowe dotyczące poszczególnych usług pocztowych w sytuacjach objętych tymi Regulaminami.
- Użyte w Regulaminie określenia mają znaczenia nadane im w aktualnych Regulaminach Świadczenia Usług przez InPost Sp. z o.o. a ponadto oznaczają:
 - Paczkomat** – urządzenie – elektroniczna szafa depozytowa, umożliwiające osobie upoważnionej nadawanie lub/i odbiór znajdujących się w nim Przesyłki Paczkomatowej lub/i Przesyłek Paczkomatowych. Aktualny wykaz Paczkomatów zamieszczony jest na stronie internetowej www.paczkomaty.pl;
 - Przesyłka Paczkomatowa** – przesyłka rejestrowana zawierająca rzeczy, o wadze powyżej 50 gram, przyjęta przez Operatora w celu przemieszczenia i doręczenia za pośrednictwem Paczkomatu.
 - Przesyłka Paczkomatowa bez etykiety nadawczej** - Przesyłka Paczkomatowa nadana bez danych nadawcy i adresata na jej opakowaniu, opatrzona numerem tymczasowym przez Operatora po wyjściu jej z Paczkomatu.
 - Odbiorca** – Użytkownik, osoba uprawniona do odbioru Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie lub osoba, która dokonała odbioru Przesyłki Paczkomatowej;
 - Nadawca** – Użytkownik, osoba uprawniona do nadania Przesyłki Paczkomatowej lub osoba, która faktycznie nadała Przesyłkę Paczkomatową.
 - POS (Point of sale)** – urządzenie elektroniczne służące do gotówkowej obsługi przesyłek pobraniowych w wybranych lokalizacjach.
 - Akceptator** – elektroniczne urządzenie obsługujące karty płatnicze, służące do bezgotówkowego uiszczenia należności za odbierane z Paczkomatu Przesyłki Paczkomatowe pobraniowe.
 - Manager Paczek (MP)** – aplikacja umożliwiająca pełną obsługę procesu nadań, śledzenie Przesyłek Paczkomatowych oraz zarządzanie kontem użytkownika, która jest udostępniana bezpłatnie zarejestrowanym użytkownikom na stronie internetowej www.paczkomaty.pl
 - Punkt Obsługi Klienta (POK)** – placówka Operatora, świadcząca usługi w imieniu Operatora na podstawie zawartej umowy, w której Nadawca może nadać Przesyłkę Paczkomatową.
 - Pobranie** – usługa dodatkowa uzależniająca odbiór Przesyłki Paczkomatowej od wcześniejszego uiszczenia przez Odbiorcę opłaty, która zostanie przekazana na rachunek bankowy Nadawcy.
 - Użytkownik** – osoba posiadająca indywidualne konto w systemie paczkomatowym.
 - Przedłużenie odbioru** – odpłatna usługa polegająca na przedłużeniu możliwości odbioru Przesyłki Paczkomatowej o 24 godziny (lub 48 godzin przy wykorzystaniu konta z Menedżera Paczek) od ostatecznego terminu jej odbioru.

§2

- Przesyłki Paczkomatowe muszą odpowiadać wymogom postawionym dla przesyłek w aktualnym Regulaminie świadczenia usług pocztowych InPost oraz następującym kategoriom przypisanym do określonych skrytek w Paczkomacie:

Kategorie wielkości Przesyłek	Maksymalne wymiary Przesyłki wraz z opakowaniem w mm	Maksymalna waga przesyłki w kg
A	80x380x640	25
B	190x380x640	25
C	410x380x640	25

Przesyłki Paczkomatowe nie mieszczące się w kategoriach wskazanych w powyższej tabeli nie będą przyjmowane przez InPost.

- Niedopuszczalne jest umieszczanie w Przesyłce Paczkomatowej: pieniędzy, papierów wartościowych, przedmiotów wartościowych (biżuterii, antyków, dzieł sztuki itp.) broni, amunicji i innych materiałów wybuchowych lub łatwopalnych jak i substancji chemicznych lub ich mieszanin oferowanych na rynku (np. dopalacze), mogących spowodować zagrożenie dla zdrowia, życia ludzkiego lub szkody majątkowe, narkotyków i substancji psychotropowych, artykułów szybko psujących się i wymagających szczególnych warunków transportu, zwierząt i roślin, a także innych przedmiotów, których przewóz zabroniony jest na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. W sytuacji uzasadnionego podejrzenia, iż Przesyłka Paczkomatowa nie spełnia wymogów, o których mowa w zdaniu poprzednim Operator może sprawdzić jej zawartość przed jej przyjęciem, a następnie podjąć decyzję o odmowie lub o przyjęciu Przesyłki Paczkomatowej do realizacji.
- Przesyłki Paczkomatowe muszą być odpowiednio i bezpiecznie zapakowane, w sposób który uniemożliwia otwarcie Przesyłki bez ingerencji w opakowanie, uniemożliwia utratę jej zawartości oraz uszkodzenie innych przesyłek w transporcie.
- Nadawca ponosi pełną odpowiedzialność za umieszczenie w Przesyłce Paczkomatowej towarów wrażliwych na zmiany temperatur oraz nieodpornych na niskie i wysokie temperatury. InPost zastrzega, że wewnątrz Paczkomatu panuje temperatura równa temperaturze otoczenia i w okresach dużego nasłonecznienia może przekroczyć temperaturę otoczenia.
- Operator deklaruje dostarczanie Przesyłek Paczkomatowych do Paczkomatów w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia nadania Przesyłki Paczkomatowej. W przypadku niedotrzymania terminu doręczenia Operator zwraca opłatę za usługę na konto użytkownika w MP lub pomniejsza kwotę faktury o wysokość opłaty podstawowej. Dla doręczenia zastępczo/awaryjnego termin doręczenia jest zachowany jeśli w powyższym terminie podjęto próbę doręczenia lub skontaktowania się z Odbiorcą w celu uzgodnienia szczegółów doręczenia.
- Przesyłki Paczkomatowe oczekują na odbiór w Paczkomacie w terminie 72 godzin (3 dni kalendarzowe) od momentu umieszczenia ich w Paczkomacie. Przesyłki Paczkomatowe nieodebrane w tym terminie, są kierowane do oddziału InPost w celu ich wydania Odbiorcy. Odbiór Przesyłek Paczkomatowych jest możliwy w oddziale InPost w godzinach jego pracy w

terminie do 14 dni od momentu umieszczenia Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie. Operator poinformuje Odbiorcę (sms i email) o fakcie przekazania Przesyłki Przesyłki Paczkomatowej do oddziału InPost. Weryfikacja Odbiorcy w oddziale odbywa się na podstawie numeru telefonu oraz kodu wysłanego przez Operatora. Lista adresów oddziałów InPost znajduje się na stronie internetowej www.paczkomaty.pl.

- Operator gwarantuje Nadawcy zwrot kwoty pobrania na rachunek bankowy wskazany przez Nadawcę (w MP lub umowie), w terminie do 5 dni roboczych od dnia opłacenia pobrania. Za dzień przekazania środków uznaje się dzień obciążenia rachunku Operatora.
- Opłata za usługę może być pobierana z góry lub z dołu. Forma opłaty z dołu oferowana jest tylko wybranym Nadawcom na podstawie zawartej z nimi odrębnej umowy. Z formy opłaty z góry mogą korzystać pozostali Nadawcy.
- Forma płatności z góry: Opłata jest pobierana z konta Użytkownika (Nadawcy) w MP w momencie wygenerowania etykiety. Doładować konto w MP można wyłącznie za pomocą elektronicznego systemu płatności (przelew, karta płatnicza). Kwota doładowania może być przeznaczona tylko i wyłącznie do wykorzystania na usługi paczkomatowe i nie podlega zwrotowi, a niewykorzystana przez dwa lata – przepada. Na wniosek Nadawcy Operator wystawi fakturę VAT opiewającą na kwotę doładowania. Każdy Nadawca korzystający z MP ma możliwość wyboru opcji dotyczącej chęci otrzymania faktury VAT.
- Forma płatności z dołu: Opłata jest pobierana na podstawie wystawionej faktury VAT zgodnie z umową. Nadawca opłacający Przesyłki Paczkomatowe z dołu nie może dokonać wpłaty na swoje konto w MP wykorzystywane na usługi paczkomatowe.
- W przypadku Nadawców korzystających z MP faktura VAT zostanie wystawiona przez InPost na podstawie danych wprowadzonych w profilu konta w MP, za które to dane InPost nie ponosi odpowiedzialności. W pozostałych przypadkach faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z zapisami w umowie.
- Nadawca i Odbiorca za pośrednictwem stron internetowych www.paczkomaty.pl i www.inpost.pl po wpisaniu numeru nadawczego Przesyłki Paczkomatowej mają możliwość śledzenia aktualnego statusu tej przesyłki. Śledzenie możliwe jest od momentu rejestracji Przesyłki Paczkomatowej w systemie InPost do momentu jej odbioru przez Odbiorcę lub w przypadku zwrotu tej przesyłki do Nadawcy.
- Odbiorca rejestrując się w systemie paczkomatowym zobowiązany jest do podania adresu e-mail, 9-cio cyfrowego numeru telefonu komórkowego, zarejestrowanego w polskiej sieci telefonii komórkowej oraz kodu pocztowego. Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wskazanie błędnego numeru telefonu komórkowego. Po rejestracji możliwa jest modyfikacja danych w profilu użytkownika w MP, za wyjątkiem modyfikacji adresu e-mail.
- Zalecane jest aby Odbiorca Przesyłki Paczkomatowej podał pełne dane adresowe podczas rejestracji w systemie paczkomatowym (w tym MP), w celu umożliwienia dostarczenia Przesyłki Paczkomatowej w przypadku przerwy technicznej, osobiście za pośrednictwem kuriera. Podanie pełnych danych adresowych w przypadku Nadawcy jest obowiązkowe.
- Odbiorca podczas rejestracji wybiera paczkomatowy główny i zapasowy (jeżeli jest dostępny). Przesyłki Paczkomatowe w pierwszej kolejności są przygotowywane do dostarczenia do paczkomatu głównego. Operator zastrzega sobie dostarczenie Przesyłki do paczkomatu zapasowego.
- Operator zastrzega sobie prawo do monitorowania aktywności w pobliżu Paczkomatu. Nagrania mogą zostać wykorzystane w celach reklamacyjnych i udostępniane na wniosek uprawnionych podmiotów.
- Reklamacja w MP może zgłosić zarówno Nadawca jak i Odbiorca Przesyłki Paczkomatowej. Uruchomienie procedury reklamacyjnej trwale blokuje możliwość doręczenia Przesyłki Paczkomatowej do paczkomatu. Jeżeli Przesyłka Paczkomatowa została już umieszczona w paczkomacie to zablokowana zostanie możliwość jej odbioru z Paczkomatu i trafi ona do właściwego oddziału InPost. Nieuzasadnione zainicjowanie procedury reklamacyjnej skutkuje odesłaniem Przesyłki Paczkomatowej do Nadawcy jeśli Odbiorca nie wyrazi chęci jej osobistego odbioru z oddziału InPost a Nadawca nie wyrazi sprzeciwu.
- Operator umożliwia zainicjowanie procedury reklamacyjnej podczas procesu odbioru Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie. W tym celu Odbiorca, korzystając z odpowiedniej opcji w Paczkomacie, ponownie umieszcza Przesyłkę Paczkomatową w Paczkomacie pozostawiając ją do dyspozycji Operatora. Formularz reklamacyjny wysyłany jest na e-mail Odbiorcy, który jest obowiązany wypełnić go w ciągu 14 dni i zatwierdzić co jest równoznaczne ze złożeniem reklamacji. Niewypełnienie formularza w określonym terminie skutkuje odesłaniem Przesyłki Paczkomatowej do Nadawcy. Operator po zainicjowaniu reklamacji dokonuje komisijnego otwarcia Przesyłki Paczkomatowej i sporządza stosowny protokół. Do momentu złożenia reklamacji Odbiorca ma możliwość odebrania Przesyłki Paczkomatowej z oddziału Operatora.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się aktualne Regulaminy świadczenia usług pocztowych "InPost" Sp. z o.o. oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę Prawo pocztowe oraz Kodeks cywilny.
- Operator zapewnia, że przekazane mu dane osobowe dotyczące Użytkownika, Nadawcy lub/i Odbiorcy będzie przetwarzał jedynie w celu należytego wykonania usługi objętej niniejszym regulaminem zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) jak również w innym celu o ile osoba, której dane dotyczą wyraziła na to zgodę.
- Użytkownik, przekazując swoje dane osobowe za pośrednictwem strony www.paczkomaty.pl, w tym w szczególności adres e-mail, numer telefonu komórkowego, kod pocztowy wyraża zgodę na udostępnianie tych danych innym użytkownikom systemu Paczkomaty InPost celem prawidłowego wykonania usługi opisanej w niniejszym Regulaminie przez Operatora. Udostępnienie tych danych odbywa się podczas procesu nadawania paczki, po prawidłowych wpisaniu adresu e-mail użytkownika i opłaceniu przesyłki
- Niniejszy regulamin znajduje zastosowanie także do umów zawartych przed dniem jego wejścia w życie. Nie dotyczy to umów zawieranych z konsumentami.
- Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2012 r. Z tą datą uchyla się dotychczasowy Regulamin z dnia 09 stycznia 2012 r.

§3

- Operator umożliwia nadawanie Przesyłek Paczkomatowych za pośrednictwem: Paczkomatu, oddziału InPost, a także wybranych Punktów Obsługi Klienta (POK). Możliwość odbioru Przesyłek Paczkomatowych przez kuriera uzależniona jest od zawarcia właściwej umowy. Aktualna lista miejsc umożliwiających nadawanie Przesyłek Paczkomatowych, wraz z godzinami otwarcia, znajduje się na stronie www.paczkomaty.pl
- Nadawca odpowiedzialny jest za prawidłowe przygotowanie Przesyłki Paczkomatowej obejmujące: zastosowanie właściwego opakowania, jego trwałe zamknięcie, wygenerowanie etykiety, jej wydrukowanie i trwałe przytwierdzenie do opakowania Przesyłki Paczkomatowej. Do każdej wysyłanej Przesyłki Paczkomatowej należy przygotować odrębną etykietę, która jest niezbędna do prawidłowej obsługi procesu doręczenia Przesyłki Paczkomatowej przez Operatora. Przesyłki Paczkomatowe nieprawidłowo przygotowane, bez etykiety lub z etykietą nieczytelną nie zostaną przyjęte lub zostaną zwrócone do oddziału Operatora na obszarze którego nadano Przesyłkę Paczkomatową, o czym Nadawca zostanie poinformowany drogą

Regulamin świadczenia usługi Paczkomaty InPost przez InPost Sp. z o.o. przyjęty 1 marca 2012 r.

- elektroniczną. Zdanie poprzednie w części odnoszącej się do etykiety nadawczej nie dotyczy sytuacji kiedy nadawca nadaje Przesyłkę Paczkomatową bez etykiety nadawczej jeżeli Operator uruchomi taką usługę.
- Nadawca jest odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie etykiety obejmujące wskazanie odpowiedniego gabarytu Przesyłki Paczkomatowej, zakresu jej wartości w przypadku ubezpieczenia i kwoty pobrania. Dotyczy to również właściwego oznaczenia Przesyłki Paczkomatowej, która ma zostać nadana przez Paczkomat. Za nieprawidłowe przygotowanie etykiety oraz za pomyłki Nadawcy czy Odbiorcy przy wyborze funkcji w Paczkomacie Operator nie zwraca pobranej opłaty z konta Nadawcy. Nadawca jest zobowiązany do sprawdzenia dostępności usługi pobrania w Paczkomacie do, którego będzie kierowana przesyłka.
 - Operator usługowo nieodpłatnie oprogramowanie służące do przygotowania Przesyłki Paczkomatowej. Przed rozpoczęciem korzystania zaleca się zapoznanie z instrukcjami obsługi.
 - Nadawanie za pośrednictwem Paczkomatu odbywa się wyłącznie w oparciu o jeden ze zdefiniowanych w profilu Nadawcy Paczkomatów. Domyślnie wykorzystywany jest Paczkomat oznaczony jako pierwszy w profilu Nadawcy. Operator zastrzega sobie możliwość wykorzystania paczkomatu oznaczonego jako zapasowy. Istnieje możliwość nadania Przesyłki Paczkomatowej za pośrednictwem innego Paczkomatu po uprzednim wybraniu go w swoim profilu Nadawcy. Na etykiecie przeznaczony do nadania w Paczkomacie umieszczona jest dodatkowo nazwa Paczkomatu nadawczego, termin ważności etykiety oraz kod nadania.
 - Po wybraniu opcji nadania przez Paczkomat nie jest możliwe nadanie tej Przesyłki Paczkomatowej w oddziale InPost lub POK (Jest to możliwe tylko w tym wybranym Paczkomacie). Operator zastrzega sobie możliwość uruchomienia nadawania takich Przesyłek Paczkomatowych w oddziale lub POK w późniejszym terminie.
 - Etykieta do nadania poprzez Paczkomat ważna jest co najmniej przez 24 h od momentu naliczenia opłaty. Termin ważności umieszczony jest na etykiecie. Po upływie tego terminu nie jest możliwe nadanie Przesyłki Paczkomatowej z tą etykietą w Paczkomacie oraz w placówce operatora. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie ważności etykiety przez Operatora przed upływem jej ważności, po uprzednim kontakcie z infolinią techniczną InPost.
 - Operator zastrzega sobie prawo sprawdzenia zawartości Przesyłki Paczkomatowej w celu stwierdzenia zgodności zawartości z niniejszym regulaminem. Sprawdzenia dokonuje się w obecności Nadawcy lub jeśli nie jest to możliwe w obecności osób zaproszonych przez Operatora do tej czynności zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo Pocztove oraz wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi. Sprawdzona Przesyłka Paczkomatowa zostanie oznaczona specjalną etykietą.
 - Nadawca przy przekazywaniu Przesyłki Paczkomatowej w oddziale, POK lub kurierowi dostarcza dwa egzemplarze „potwierdzenia odbioru Przesyłki”. Nadawca drukuje potwierdzenia korzystając z udostępnionego przez Operatora oprogramowania. Operator weryfikuje potwierdzenia, które po podpisaniu stanowią dowód nadania. Jeden egzemplarz przeznaczony jest dla Operatora a drugi dla Nadawcy.
 - Nadawanie Przesyłek Paczkomatowych jest możliwe po zarejestrowaniu Użytkownika w elektronicznym systemie udostępnianym przez Operatora, podaniu wszystkich danych adresowych oraz dolaadowaniu konta środkami pieniężnymi lub uzyskaniu formy płatności z dotu. Wysłanie Przesyłki Paczkomatowej za pobraniem wymaga dodatkowo podania numeru konta bankowego na które będą trafiały środki uzyskane z pobrań.
 - Opłata za Przesyłkę Paczkomatową jest pobierana w momencie wygenerowania etykiety. Operator nie zwraca środków w przypadku niewykorzystania etykiet. Nadawca nadając Przesyłkę Paczkomatową w Paczkomacie postępuje zgodnie z instrukcjami umieszczonymi na stronie www.paczkomaty.pl oraz bezpośrednio wyświetlanymi na monitorze Paczkomatu.
 - Przesyłki Paczkomatowe nadane poprzez Paczkomat są z niego wyciągane najpóźniej w następnym dniu roboczym. Tego samego dnia wysyłane są z oddziału nadawczego.
 - Dzień nadania Przesyłki Paczkomatowej poprzez Paczkomat to najpóźniej następnego dnia roboczego po umieszczeniu tej przesyłki w Paczkomacie. Przesyłki Paczkomatowe nadane w POK lub oddziale mogą nie zostać przekazane do dalszego przemieszczania w tym samym dniu. Dotyczy to przypadku, kiedy nadanie nastąpiło po tzw. godzinie granicznej. Ze względu na logistycznych Operator ustalił godzinę graniczną, po przekroczeniu których Przesyłki Paczkomatowe są wysyłane następnego dnia roboczego. Godziny te wraz z przypisaniem do oddziału znajdują się na stronie www.paczkomaty.pl.
 - Zwrot nieodebranych przez Odbiorców Przesyłek Paczkomatowych: zwroty kierowane są do oddziału, w którym zostały nadane, do oddziału obsługującego POK, w którym została nadana Przesyłka Paczkomatowa lub do najbliższego Nadawcy oddziału Operatora, jeśli Przesyłka Paczkomatowa nadawana była przez Paczkomat. Odbiór zwracanych Przesyłek Paczkomatowych następuje w oddziale po wcześniejszym poinformowaniu Nadawcy. Nadawca ma 14 dni na odebranie Przesyłki Paczkomatowej. Zwrot Przesyłek Paczkomatowych jest bezpłatny. Osoby, które mają umowę z InPost na odbiór zwróconej Przesyłki Paczkomatowej z paczkomatów mogą otrzymać zwroty bezpośrednio do siedziby firmy, jednak usługa ta jest odpłatna. Zwrot jest w takim przypadku płatny w wysokości wartości podstawowej opłaty za Przesyłkę Paczkomatową.
 - Opłata za usługę pobrania i ubezpieczenia w przypadku nie odebrania Przesyłki Paczkomatowej przez Odbiorcę nie podlega zwrotowi.

§ 4

- W razie dokonania prawidłowego nadania Przesyłki Paczkomatowej, InPost zobowiązuje się względem Nadawcy i Odbiorcy do świadczenia usług polegających na przemieszczaniu tak nadanej Przesyłki Paczkomatowej. Przemieszczenie nadanej Przesyłki Paczkomatowej będzie odbywać się pomiędzy Paczkomatem nadawczym, POK, oddziałem InPost lub siedzibą/adresem Nadawcy a tzw. Paczkomatem odbiorczym (Paczkomat), w którym Operator umieszcza Przesyłkę Paczkomatową, a z którego może ją odebrać Odbiorca)
- W sytuacjach uzasadnionych InPost zastrzega możliwość dostarczenia Przesyłki Paczkomatowej bezpośrednio odbiorcy pod wskazany przez Niego adres, mieszczący się w granicach administracyjnych miejscowości, w której zlokalizowany jest Paczkomat odbiorczy. Poprzez sytuację uzasadnioną rozumie się przede wszystkim zapalenie Paczkomatu przesyłkami Paczkomatowymi, brak sprawności lub konserwację systemu. Dostarczanie Przesyłek Paczkomatowych pobraniowych bezpośrednio do Odbiorcy musi zostać poprzedzone opłaceniem tej przesyłki. Odbiorca może opłacić Przesyłkę Paczkomatową wyłącznie gotówką u partnerów Operatora lub u Operatora. Wydanie Przesyłki Paczkomatowej może się odbyć wyłącznie po okazaniu przez Odbiorcę paragonu potwierdzającego uiszczenie opłaty. Nieodebrana z Paczkomatu Przesyłka Paczkomatowa nadana bez etykiety nadawczej może być odebrana przez Nadawcę w Paczkomacie nadawczym lub w POK.
- Każda Przesyłka Paczkomatowa może być umieszczona w Paczkomacie tylko jeden raz.
- Przesyłkę Paczkomatową można odebrać z Paczkomatu codziennie przez 24 godziny, siedem dni w tygodniu (24/7). Operator zastrzega sobie, że wybrane Paczkomaty będą dostępne w ograniczonych godzinach. Godziny dostępności są podane przy każdym Paczkomacie na stronie www.paczkomaty.pl
- Operator zastrzega, że w wybranych Paczkomatach odbiór przesyłek pobraniowych będzie możliwy w określonych godzinach lub w ogóle niemożliwy. Możliwość opłacenia pobrania oraz godziny dostępności są podane w odniesieniu do poszczególnych Paczkomatów na stronie

- www.paczkomaty.pl. Operator zwraca Nadawcy wszystkie Przesyłki Paczkomatowe wygenerowane do Paczkomatów nieobslugujących pobrań.
- Po umieszczeniu Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie Operator powiadamia Odbiorcę za pomocą wiadomości tekstowej e-mail i/lub sms. Wiadomość ta zawiera m.in. indywidualny kod, umożliwiający odebranie Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie. W przypadku Przesyłek Paczkomatowych pobraniowych wysyłany jest kod umożliwiający opłacenie pobrania za Przesyłkę Paczkomatową. Odbiorca ma 72 godziny na odbiór Przesyłki Paczkomatowej od momentu otrzymania wiadomości, o której mowa w zdaniu pierwszym. Odbiorca może skorzystać z odpłatnej usługi Przedłużenia odbioru poprzez wysłanie odpowiedniej wiadomości SMS jedynie z numeru telefonu, na który została wysłana przez Operatora wiadomość przypominająca o możliwości skorzystania z usługi Przedłużenia odbioru. Wiadomość powinna być wysłana do Operatora na wskazany przez niego numer telefonu oraz powinna posiadać wskazaną przez Operatora treść w wiadomości SMS przypominającej o możliwości skorzystania z usługi Przedłużenia odbioru. Dla jednej Przesyłki Paczkomatowej można skorzystać co najwyżej dwukrotnie z usługi Przedłużenia odbioru, ale nie wcześniej niż po upływie 48 godzin od włożenia Przesyłki Paczkomatowej do Paczkomatu. Dodatkowe godziny na odbiór Przesyłki Paczkomatowej wynikające ze skorzystania z usługi Przedłużenia odbioru liczone są od momentu wysłania do Operatora właściwej odpłatnej wiadomości SMS. Z usługi Przedłużenia odbioru nie można skorzystać po otrzymaniu awiza dotyczącego Przesyłki Paczkomatowej. Szczegóły techniczne dotyczące możliwości skorzystania z usługi Przedłużenia odbioru oraz wysokość wynagrodzenia określone są na stronie www.paczkomaty.pl.
 - Przesyłka Paczkomatowa zostanie wydana tylko w przypadku podania prawidłowego kodu oraz numeru telefonu.
 - Przesyłka Paczkomatowa pobraniowa będzie mogła zostać opłaconą tylko w przypadku podania prawidłowego kodu oraz numeru telefonu.
 - W przypadku utraty kodu – Odbiorca może go odzyskać logując się do MP i wybierając odpowiednią opcję lub skontaktować się telefonicznie z infolinią techniczną. Odzyskany kod Operator wysyła wyłącznie na podany wcześniej adres e-mail Odbiorcy.
 - Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie innym osobom treści wiadomości tekstowej wraz z kodem. Uznaje się, że osoba która otrzymała od Odbiorcy wiadomość tekstową wraz z kodem jest umocowana przez Odbiorcę do odbioru Przesyłki Paczkomatowej w imieniu Odbiorcy.
 - W celu odebrania Przesyłki Paczkomatowej Odbiorca musi postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie Paczkomatu..
 - Przesyłkę Paczkomatową pobraniową można opłacić gotówką u partnerów Operatora lub kartą bezpośrednio w Paczkomacie. Płacąc u partnerów korzysta się z zainstalowanego w nich urządzenia POS. Odbiorca musi postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie tego urządzenia. Po prawidłowej weryfikacji Odbiorcy oraz uregulowaniu kwoty pobrania Odbiorca otrzymuje wydruk wraz z kodem, który umożliwia otwarcie skrytki w Paczkomacie.
 - Dostępność poszczególnych form płatności za pobranie dla poszczególnych Paczkomatów publikowana jest na stronie internetowej www.paczkomaty.pl.

§ 5

- Reklamacja może być zgłoszona przy Paczkomacie, z którego odbierana jest Przesyłka Paczkomatowa poprzez pozostawienie nieotwartej Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie i wypełnienie poleceń zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie Paczkomatu.
- Operator umożliwia zainicjowanie procedury reklamacyjnej podczas procesu odbioru Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie. W tym celu Odbiorca, korzystając z odpowiedniej opcji w Paczkomacie, ponownie umieszcza Przesyłkę Paczkomatową w Paczkomacie pozostawiając ją do dyspozycji Operatora. Formularz reklamacyjny wysyłany jest na e-mail Odbiorcy, który jest obowiązany wypełnić go w ciągu 14 dni i zatwierdzić co jest równoznaczne ze złożeniem reklamacji. Niewypełnienie formularza w określonym terminie skutkuje odesłaniem Przesyłki Paczkomatowej do Nadawcy. Operator po zainicjowaniu reklamacji dokonuje komisyjnego otwarcia Przesyłki Paczkomatowej i sporządza stosowny protokół. Do momentu złożenia reklamacji Odbiorca ma możliwość odebrania Przesyłki Paczkomatowej z oddziału Na tej podstawie Dział Reklamacji InPost stwierdza zasadność reklamacji lub odmawia jej przyjęcia i w związku z tym podejmuje dalsze czynności.
- Jeżeli Odbiorca stwierdzi uszkodzenie Przesyłki Paczkomatowej później niż przy jej odbiorze z Paczkomacie (do 7 dni od odebrania) wówczas Odbiorca musi się udać z Przesyłką Paczkomatową do oddziału InPost, w celu sporządzenia przez InPost protokołu szkody, a następnie zgłasza reklamację w sposób określony w aktualnych Regulaminach Świadczenia Usług przez InPost Sp. z o.o.
- Podstawą reklamacji nie mogą być pomyłki czy błędy Nadawcy lub/i Odbiorcy przy wyborze i korzystaniu z poszczególnych funkcji Paczkomatu. Nadawca i Odbiorca są obowiązani postępować zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na monitorze danego Paczkomatu i dokonywać wyboru wskazanych tam funkcji.

§ 6

- Przesyłki Paczkomatowe doręczane za pośrednictwem Paczkomatu mogą być za dodatkową opłatą ubezpieczone. Cennik usługi ubezpieczenia oraz wartość sum ubezpieczeniowych są podane na stronie internetowej www.paczkomaty.pl lub w umowie z Nadawcą.
- W razie uszkodzenia lub utraty Przesyłki Paczkomatowej ubezpieczonej Nadawcy (lub Odbiorcy jeżeli Nadawca zrzekł się roszczenia o odszkodowanie) przysługuje odszkodowanie w wysokości udokumentowanej wartości Przesyłki Paczkomatowej, ale nie więcej niż suma ubezpieczenia opłaconą przez Nadawcę. Za utracenie Przesyłki Paczkomatowej nieubezpieczonej przysługuje odszkodowanie przewidziane w postanowieniach aktualnego Regulaminu Świadczenia Usług przez InPost sp. z o.o. dotyczące utraty paczek.

§ 7

- InPost nie odpowiada za awarie Paczkomatów wynikające z uszkodzenia ich przez osoby trzecie, jak i za niefunkcjonowanie Paczkomatów w razie przerwy w dostawach energii elektrycznej. Pozostałe awarie Paczkomatów będą usuwane niezwłocznie przez Operatora lub podmiot przez niego upoważniony. Wyłączenie odpowiedzialności, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu dotyczy jedynie odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania usługi polegającego na tym, iż Odbiorca wskutek awarii nie może odebrać z Paczkomatu Przesyłki Paczkomatowej.
- InPost ponosi odpowiedzialność wyłącznie za uszkodzenie lub zniszczenie Przesyłki Paczkomatowej, które bez wątpienia miało miejsce w okresie od odebrania Przesyłki Paczkomatowej od Nadawcy (ewentualnie od nadania Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie) do momentu wydania Przesyłki Paczkomatowej przez Paczkomat.
- InPost nie odpowiada za opóźnienia w dostarczeniu Przesyłki Paczkomatowej do Paczkomatu, jeżeli wynika to z siły wyższej, jak i z przyczyn na które InPost nie miał wpływu.